第４号様式（第９条関係）

　　年　　月　　日

軽米町長　様

申請者住所：

氏　　　名：　　　　　　　　　　　　　印

電話番号：

軽米町地域企業経営継続支援事業補助金実績報告書兼請求（精算）書

年　　月　　日付け　第　　　号で交付決定通知のあった標記補助金について、軽米町地域企業経営継続支援事業補助金交付要綱第９条第１項の規定により下記のとおり報告し、併せて補助金の交付を請求（精算）します。

記

１　補助金請求（精算）額

(1)　交付決定額　　　　　　　　　　金　　　　　　　　　　円（①）

(2)　概算払済額　　　　　　　　　　金　　　　　　　　　　円（②）

(3)　請求（精算）額（①－②）　　　金　　　　　　　　　　円

２　事業完了年月日　　　　　　　　　　年　　月　　日

　（対象月の家賃支払日又は領収書の日付）

３　補助金振込先

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | | | | 口座種別（いずれかに○） | | | |
| 支店名 |  | | | | 普通・当座 | | | |
| フリガナ  口座名義 | カタカナ及び英数字のみで記載してください。 | | | | | | | |
| 口座番号 |  |  |  |  | |  |  |  |

注：振込先確認のため、通帳等の口座名義人（ﾌﾘｶﾞﾅ）記載部分の写しを添付してください。

第４号様式（つづき）

５　事業実績

|  |  |
| --- | --- |
| 家賃支払い月額（税込）　　　　（A） | 円 |
| うち消費税相当額　　　　　（B） | 円 |
| うち光熱水費等の変更経費　（C） | 円 |
| 補助金対象額（上限10万円※千円未満切捨て）  （D）＝【（A）－（B）－（ｃ）】÷２ | 円 |
| 補助金交付申請額　（E）＝（D）×３ | 円 |

A＝契約書等に記載に賃料（税込み）を記載すること。

B＝契約書等に記載の賃料うち、消費税及び地方消費税相当額

C＝契約書等に記載の賃料うち、水道光熱費等の変動経費

［添付書類］

・対象月の家賃の支払い状況が確認できる書類（例：領収書写し、振込控え写し）

・振込先口座の通帳写し（表紙と見開きページ）

・その他町長が必要と認める書類