

委任状

軽米町長 様

※必ず委任者本人が記入し、署名・押印してください

委任した日		令和 年 月 日
私 委任する人	住所	
	氏名	印
	生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日
	電話番号	

は

に

の

代理人

代理人	住所	
	氏名	
	生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日

誰

<input type="checkbox"/> 私	<input type="checkbox"/> 私以外 []
----------------------------	----------------------------------

証明書の申請及び受領の権限を委任します。

記

戸籍・附票・身分証明	<input type="checkbox"/> 戸籍・除籍・原戸籍の謄抄本
	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票
	<input type="checkbox"/> 身分証明書（委任者本人のものに限ります）
	<input type="checkbox"/> 戸籍届出の受理証明書
	<input type="checkbox"/> 戸籍届出書の記載事項証明書

住民票	<input type="checkbox"/> 世帯全員の住民票
	<input type="checkbox"/> 世帯一部の住民票
	<input type="checkbox"/> 住民票の除票
	<input type="checkbox"/> 住民票の記載事項証明書

住民異動届	<input type="checkbox"/> 住所変更（転入・転出・転居）
	<input type="checkbox"/> 世帯合併・分離、世帯主変更

税証明	<input type="checkbox"/> 所得・課税・扶養証明
	<input type="checkbox"/> 納税証明
	<input type="checkbox"/> 固定資産の評価証明