

戸籍に関する証明書の交付請求書

軽米町長 殿

令和 年 月 日

※請求には本人確認書類が必要です。

請求者	住所
	電話番号 ()
	氏名 大正・昭和・平成 生年月日 年 月 日

どなたの証明書が必要ですか	本籍 軽米町大字 第 地割 番地	必要なものに○を付けて下さい。	1 全部事項証明書 【戸籍謄本】	戸籍	通
	筆頭者(戸主)の氏名		除籍	通	
	一部(抄本)のときはほしい人の名前		2 個人事項証明書 【戸籍抄本】	戸籍	通
			除籍	通	
請求する方は	<input type="checkbox"/> 戸籍に記載されている本人 <input type="checkbox"/> 戸籍に記載されている方 夫・妻・子・孫・父・母・祖父・祖母 (該当するものに○をつけてください) <input type="checkbox"/> その他 () ↳ 戸籍を請求できる方からの委任状が必要	◎本籍・筆頭者の記載 [必要 ・ 不要] ※在外選挙人登録情報(海外居住者が対象)が必要な場合は申し出てください。 ◎記載が必要な住所があればご記入下さい。	3 除籍・ 改製原戸籍	謄本	通
			抄本	通	
請求理由・使用目的	<input type="checkbox"/> 戸籍届出 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 相続関係 《記載が必要な事項》 ()と()の関係が分かる戸籍:各()通 ()の死亡の記載がある戸籍:各()通 ()の出生～死亡までの戸籍:各()通 ()の(~)までの戸籍:各()通 ():各()通 <input type="checkbox"/> その他(何のため、どこに提出するか、詳しく記入してください。)	4 戸籍の附票 全部 通 一部 通	5 身分証明書 (本人以外は委任状が必要)		通
			6 受理証明()届		通
			7 死亡診断書の写し		通
			8 その他 ()		通
権限書類	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> その他 ()	交付月日			
		手数料			
		本人確認	交付		
		免許・旅券・保険証・その他			
		マイナンバーカード (有効期限:)			

注意: 偽りその他不正の手段により戸籍証明書交付を受けたときは、刑罰(30万円以下の罰金)が科されます。